

Freiberufliche Lehrkraft (m/w/d) für das Fach „Deutsch - Bürokommunikation“ gesucht

Unser Kurs:

In unserer **Qualifizierung zur Buchhaltungsfachkraft für Migrantinnen** werden Frauen auf den Einstieg in die Berufstätigkeit vorbereitet. Die Teilnehmerinnen bringen kaufmännische Kenntnisse aus ihren Herkunftsländern mit und erwerben in der Maßnahme aktuelle Fachkenntnisse für eine Tätigkeit in Buchhaltung oder Verwaltung. Der Lehrplan umfasst die Fächer Buchführung, kaufmännisches Rechnen, PC-Training, eine DATEV-Schulung sowie fachbezogenen Deutschunterricht auf dem Sprachniveau B2+.

Inhalte des Unterrichts im Fach „Bürokommunikation“:

Der Deutsch-Unterricht orientiert sich an der angestrebten Berufstätigkeit im Büro und enthält berufsbezogenes Deutsch mit folgenden Schwerpunkten: Kommunikation am Arbeitsplatz, Geschäftskorrespondenz, Bewerbungsschreiben sowie den Fachwortschatz für Büro und Verwaltung. Die Deutschkenntnisse der Teilnehmerinnen liegen in etwa auf dem Niveau B2.

Umfang/Unterrichtszeiten:

Anfang April bis Ende Juli 2026, einmal wöchentlich von 8.30 bis 13.00 Uhr (5,5 UE). Für den Unterricht „Bürokommunikation“ ist jeweils ein Vormittag pro Woche eingeplant. Dazu kommen evtl. 2 UE Förderunterricht pro Woche.

Das zeichnet uns aus:

Frauenspezifischer Arbeitsansatz, binnendifferenzierte Arbeit mit den Teilnehmerinnen, angenehme Lernatmosphäre, internationale Klassen, enge Kooperation mit der Kursleitung. Wir sind an einer längerfristigen Zusammenarbeit interessiert.

Wir bieten:

Flexible Arbeitszeit, attraktive Konditionen, Ansprechpartnerinnen vor Ort und bei Interesse evtl. Unterricht im Fach Deutsch als Fremdsprache in weiteren FiBS-Maßnahmen.

Das zeichnet Sie aus:

Unterrichtserfahrung mit verschiedenen Zielgruppen und auf unterschiedlichen Sprachniveaus (B2/C1), aufgeschlossene, kommunikationsstarke Persönlichkeit, Sensibilität bezüglich Diskriminierung und Chancengleichheit.

Interesse?

Wir freuen uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) unter dem Stichwort *Bewerbung-Honorarlehrkraft* per E-Mail an fibs@initiativgruppe.de Oder per Post an InitiativGruppe e.V. – FiBS, Schertlinstraße 4, 81379 München

Bei weiteren Fragen können Sie uns auch telefonisch kontaktieren:

Lidia Bosak, Tel. 748 08 89 70, E-Mail: l.bosak@initiativgruppe.de

Lara Fränken, Tel. 748 08 89 61, E-Mail: l.fraenken@initiativgruppe.de

Der Träger:

Die InitiativGruppe – Interkulturelle Begegnung und Bildung e.V. setzt sich seit fast 50 Jahren für Chancengleichheit ein und bietet Bildungsmaßnahmen für Migrantinnen und Migranten an. Das Projekt **FiBS – Frauen in Beruf und Schule** unterstützt Frauen mit Migrationsbiografie dabei, in München beruflich Fuß zu fassen. Besuchen Sie auch unsere Website: www.initiativgruppe.de